

SEZ. I) INFORMAZIONI SULLA BANCA**CARISPAQ SPA (codice ABI 06040) - DATI INFORMATIVI**

Società per azioni, sede legale in L’Aquila, corso V.Emanuele II n.48

Codice Fiscale e Partita Iva 00098090665

Iscrizione Tribunale dell’Aquila n.4158

Capitale Sociale all’ 8/07/2005 € 32.000.000,00 i.v.

Riserve e fondi di riserva al 31/05/2007 € 145.867.348,96

Iscrizione all’Albo delle Banche 5168**Gruppo bancario Banca popolare dell’Emilia Romagna - 5387.6****Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi****Aderente al Consorzio Patti Chiari****Aderente al Conciliatore Bancario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie -****ADR****Sito internet www.carispag.it****Indirizzo E-mail: info@carispag.it****SEZ. II) CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI****Destinatari**

Esercenti che intendono aprire un punto vendita su internet e accettare pagamenti con carte di credito in modalità sicura.

Finalità

Mybank gestisce, con una sola interfaccia, tutti i tradizionali circuiti di pagamento per carte di credito (Visa, MasterCard, American Express, Diners

Struttura e funzione economica

Il servizio Mybank prevede la messa a disposizione di un POS virtuale sul sito dell’esercente. Il POS virtuale mybank gestisce la fase autorizzativa dei pagamenti secondo gli standard 3D Secure (Verified by Visa e Secure Code Mastercard.) Mybank inoltre mette a disposizione degli esercenti un ambiente di back office on line(all’interno della sezione riservata del sito www.webpayment.it) per gestire con semplicità e riservatezza i pagamenti ricevuti e controllando lo stato dell’ordine in ogni momento della transazione.

Mybank gestisce anche le transazioni M.O.T.O, cioè gli ordini pervenuti via e-mail, lettera, fax o telefono.

Durata

Annuale, con rinnovo tacito

Principali rischi tipici (generici e specifici)

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati;
- ripudio dell’operazione: in caso di pagamento mediante carta di pagamento, l’istituto di emissione della carta stessa riaccredita al consumatore i pagamenti dei quali dimostri l’eccedenza rispetto al prezzo pattuito, ovvero l’effettuazione mediante l’uso fraudolento della propria carta. L’istituto di emissione della carta ha diritto di addebitare all’esercente le somme riaccreditate al consumatore.

SEZ. III) CONDIZIONI ECONOMICHE**SPESE E COMMISSIONI**

Commissione per ogni informativa periodica	€ 1,00
Commissione per ogni comunicazione relativa a modifiche del contratto	€ 1,00
Commissione per ogni altra comunicazione relativa alla trasparenza	€ 1,00
Commissioni per singola transazione (per tutte le tipologie di carte)	€ 0,25 (minimo 17,50 € al mese posticipate)

Per recesso anticipato

Differenza tra il canone annuo minimo previsto di € 240,00 ed il corrispettivo già versato per i mesi precedenti

SEZ. IV) CONDIZIONI CONTRATTUALI**Responsabilità dell'Esercente**

L'Esercente è responsabile della correttezza dei dati e delle informazioni riportate nel Modulo informativo, allegato alle norme operative e che, compilato e sottoscritto, deve essere restituito alla Banca.

Obblighi in capo all'Esercente.

L'Esercente è responsabile della correttezza dei dati e delle informazioni fornite tramite il Modulo Informativo esercente compilato, sottoscritto e restituito alla Banca, al momento della richiesta del Servizio.

L'Esercente è tenuto a segnalare prontamente alla Banca ogni modifica che dovesse verificarsi nella denominazione o ragione sociale, compagine sociale, variazione di indirizzo della sede legale, cessazione, vendita, affittanza o comunque altro atto di trasferimento ad altri della propria attività commerciale, variazione dell'indirizzo web del negozio virtuale.

L'esercente è, altresì, tenuto a:

- Utilizzare il servizio in conformità alle Norme operative ed alle norme di funzionamento contenute nei Manuele di Integrazione e Manuale di gestione forniti dal PSP/FEP della Banca tramite e-mail
- Riconoscere come valide le transazioni, quando queste siano state iniziate e poste in essere dall'utente del Servizio, inserendo le chiavi di sicurezza richieste;
- Provvedere alla realizzazione degli interventi di integrazione del proprio sito web, secondo le specifiche di integrazione descritte nel Manuale Integrazione inviato dal PSP/FEP della Banca tramite e-mail a seguito dell'adesione al Servizio;
- Inserire nel proprio sito tutte le indicazioni ed informazioni richieste dalla legge per le vendite a distanza;
- osservare le disposizioni legislative di cui al D.Lgs 30/06/2003 n.196 sulla protezione dei dati personali (privacy)
- applicare agli acquirenti che utilizzano il Servizio, prezzi e condizioni che siano analoghi (ed in nessun caso più onerosi) ai prezzi e alle condizioni applicati agli acquirenti che utilizzano altri strumenti di pagamento presenti sul sito dell'Esercente medesimo, ma non convenzionati con la banca;
- esporre sul proprio sito, per tutta la durata del presente accordo, in modo evidente e senza modificarne le caratteristiche formali e definitive, il Marchio e d il logo rappresentante l'utilizzo del Pos virtuale nonché il logo della Banca, salvo diversa comunicazione della Banca stessa;
- garantire la titolarità del sito la cui URL risulta indicata nel Modulo Informativo Esercente:

L'Esercente è, infine, responsabile nei confronti della Banca del contenuto del proprio sito e garantisce espressamente la Banca in relazione a qualsiasi controversia e/o risarcimento in cui la Banca fosse coinvolta e che fosse eventualmente chiamata a corrispondere, a qualsiasi titolo, in relazione o a causa del contenuto del sito dell'Esercente medesimo.

Chiavi di sicurezza.

L'Esercente aderente riceve nelle modalità descritte nelle Note Operative, le chiavi di sicurezza, User ID e password, necessari per poter fruire del Servizio di acquisizione dei pagamenti sicuri dei servizi di back office erogati nell'ambito del Servizio.

L'Esercente è tenuto a custodire con la massima cura le chiavi di sicurezza ed è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'abuso o dall'uso illecito di esse.

In caso di furto o smarrimento delle chiavi di sicurezza, l'Esercente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco del Servizio attraverso il numero di Call Center indicato nelle Note Operative, fornendo tutte le informazioni necessarie al fine di consentire il blocco delle chiavi medesime e del Servizio. Nel caso di impossibilità di utilizzo del numero di Call Center, l'Esercente è tenuto a segnalare l'accaduto comunicandolo mediante lettera raccomandata all'ICBPI e alla Banca nel più breve tempo possibile.

Risoluzione automatica del contratto. Il contratto si intende automaticamente risolto nel caso di mancato pagamento, da parte dell'Esercente, di almeno due canoni mensili consecutivi, ovvero di ripetuto mancato rispetto delle norme che regolano il Servizio. La Banca darà comunicazione all'esercente dell'avvenuta risoluzione del contratto mediante lettera raccomandata.

Clausola arbitrale

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione al presente contratto, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà deferita alla decisione in via rituale di un Collegio di Arbitr. Il Collegio Arbitrale avrà sede a L'Aquila e sarà composto da tre arbitri, due dei quali nominati, ognuno, da ciascuna parte ed il terzo, con funzioni di presidente, di comune accordo dai due arbitri già nominati o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di L'Aquila. La Banca e l'Esercente convengono che il collegio deciderà secondo diritto ed entro 180 (centoottanta) giorni dalla sua costituzione.

Organi e procedure di composizione stragiudiziale delle controversie

Per qualunque doglianza derivante dal rapporto di conto corrente, il Correntista ha diritto di rivolgere istanza scritta, indirizzata all'Ufficio Reclami della Banca, istituito presso la Direzione Generale della medesima. L'Ufficio Reclami ha l'obbligo di evadere le richieste pervenute in un termine non superiore ai sessanta giorni dalla data di ricezione delle stesse. Nel caso in cui il Cliente sia rimasto insoddisfatto del ricorso all'Ufficio Reclami, per le controversie relative ad operazioni o servizi posti in essere dalla data del 1 gennaio 2006, il cliente potrà adire l'Ombudsman Giuri Bancario, con sede in Via IV Novembre n.114, 00187 Roma al fine di dirimere l'eventuale controversia con la Banca il cui valore non superi i 50.000 euro. Le decisioni dell'Ombudsman Giuri Bancario sono vincolanti soltanto per la Banca e lasciano il Cliente libero di investire della controversia il collegio arbitrale.

SEZ. V) LEGENDA DELLE PRINCIPALI NOZIONI DELL'OPERAZIONE**MYBANK**

Si tratta di un POS virtuale che consente agli esercenti di sviluppare sul proprio sito di e-commerce una modalità agevole e sicura di pagamento per i propri clienti.

User Id e Password

Chiavi segrete necessarie per poter fruire del Servizio di acquisizione dei pagamenti sicuri dei servizi di back office erogati nell'ambito del Servizio.

3D Secure

Protocolli di sicurezza internazionali dei pagamenti su internet